Cilumbriello srl SERVIZI AMBIENTALI	POLITICA INTEGRATA QUALITÀ E AMBIENTE

La Cilumbriello S.r.l. ha da tempo attuato, mantenuto attivo e fatto certificare un Sistema di Gestione Integrato per la Qualità e l'Ambiente conforme alle norme UNI EN ISO 9001 ed UNI EN ISO 14001 per conseguire e mantenere nel tempo la soddisfazione di tutte le parti interessate.

La Direzione Generale è impegnata a:

- definire il contesto dell'organizzazione e le parti interessate;
- porsi in un'ottica di risk based thinking valutando rischi e opportunità;
- esercitare e promuovere la leadership a tutti i livelli dell'organizzazione;
- richiamare l'attenzione di tutti coloro che lavorano per conto dell'organizzazione all'importanza di soddisfare il cliente e di rispettare l'ambiente;
- migliorare la consapevolezza del ciclo di vita dei prodotti che vengono smaltiti o recuperati;
- promuovere attraverso opportuni piani la comunicazione all'interno ed all'esterno dell'azienda;
- assicurare il rispetto di leggi e regolamenti applicabili e di tutti i requisiti concordati;
- perseguire il miglioramento continuo delle proprie prestazioni ambientali e della soddisfazione dei clienti e delle parti interessate;
- prevenire l'inquinamento e proteggere l'ambiente in senso lato;
- fornire, attraverso la presente politica, un quadro di riferimento per definire obiettivi e traguardi specifici per la qualità e per l'ambiente;
- comunicare la politica ai propri dipendenti ed a tutti coloro che lavorano per conto dell'Azienda;
- assicurare la comprensione della politica ed aggiornarla se necessario per garantirne la continua adeguatezza;
- garantire efficaci audit interni per rimuovere e, se possibile, prevenire eventuali non conformità;
- assicurare la messa a disposizione, compatibilmente con le possibilità aziendali, di risorse idonee a perseguire e conseguire gli obiettivi aziendali.

Politica nei confronti delle parti interessate interne

Per attuare gli impegni espressi, la Direzione:

- assegna chiari compiti e responsabilità;
- persegue il coinvolgimento e la motivazione di tutto il personale;
- nell'ottica dell'approccio per processi sottolinea l'importanza del lavoro in team per conseguire gli obbiettivi prefissati;
- assicura azioni mirate a migliorare la professionalità e la consapevolezza del personale;
- garantisce un ambiente di lavoro sicuro;
- stimola la segnalazione di aree di possibile miglioramento dell'ambiente e dei rapporti di lavoro;
- richiede a tutto il personale il più scrupoloso rispetto delle leggi, delle procedure e delle istruzioni operative di pertinenza e dei regolamenti aziendali stabiliti;
- valuta e gestisce adeguatamente gli impatti ambientali;
- limita, in tutti i casi possibili, lo spreco delle risorse.

Politica nei confronti delle parti interessate esterne

Per attuare gli impegni espressi, la Direzione:

- misura periodicamente la soddisfazione del cliente per individuare punti di forza e punti di debolezza ed avere dati di fatto per perseguire il miglioramento;
- monitora i propri aspetti ambientali diretti e indiretti e persegue la prevenzione dell'inquinamento e la protezione dell'ambiente;
- tiene sotto controllo e ottimizza i propri processi;
- previene i reclami delle parti interessate e, nel caso si verifichino, li gestisce efficacemente, individuando ed attuando soluzioni condivise;
- tiene sotto controllo l'andamento del mercato con particolare riferimento alle politiche della concorrenza;
- coinvolge adeguatamente i fornitori e i clienti nel processo di miglioramento continuo fornendo loro le informazioni e le eventuali clausole pertinenti;
- gestisce un'efficace comunicazione esterna, relativamente alla qualità e all'ambiente;
- assicura trasparenza e comunicazione nei confronti degli organismi di controllo.

Malnate, ottobre 2022

LA DIREZIONE GENERALE